

OFFRE D'EMPLOI

Adjoint(e) à la logistique

Poste temps plein

Pour que les artistes brillent sur scène, il nous faut des employés qui veillent au bon fonctionnement de la logistique de nos évènements. : au Théâtre du Palais municipal (arrondissement La Baie), au Théâtre Banque Nationale (arrondissement Chicoutimi), au Théâtre Palace (arrondissement Jonquière). *ICI, ON APPLAUDIT VOTRE TRAVAIL.*

Sous la responsabilité de la directrice du département et en collaboration avec son équipe, l'adjoint logistique a pour principale fonction d'assister et de participer activement à la mise en place des divers évènements de l'organisation. Il veille à respecter les standards de qualité d'accueil du public et des artistes dans les différents lieux opérés par Diffusion Saguenay, planifie et coordonne l'ensemble des activités reliées à ces secteurs, qu'elles soient administratives ou en rapport avec la gestion du personnel et rester à l'affût de toute amélioration pouvant optimiser les pratiques de mise en place.

Tâches et responsabilités :

- Participer à coordonner les besoins en ressources matérielles liés aux évènements et activités de l'ensemble de l'organisme et procéder aux achats nécessaires à leur réalisation;
- Assurer une saine gestion des inventaires et effectuer les commandes s'y rattachant;
- Opération et actualisation du logiciel de bar de l'organisation.
- Aider à établir les horaires de travail pour l'ensemble des employés travaillant dans les secteurs;
- Participer à la formation de tout nouvel employé débutant dans l'un ou l'autre des secteurs;
- Gérer de façon optimale et sans dépassement de coûts les budgets établis par la directrice logistique et évènements;
- Créer des outils de travail simple, efficace et servant à améliorer les façons de faire déjà existantes;
- Établir une relation saine et respectueuse avec l'ensemble des fournisseurs afin d'entamer des négociations avec les fournisseurs susceptibles de répondre aux besoins liés aux activités de ses secteurs et transmettre les informations pour approbation;
- Extraire et analyser les rapports de vente au niveau du secteur des bars et exécuter les changements et correctifs nécessaires afin de maximiser ce secteur;
- Réaliser le montage et le démontage des salles lors d'évènements corporatifs;
- Porter un regard critique envers les méthodes de travail utilisées et le cas échéant saisir les opportunités d'amélioration;
- Rechercher les meilleures pratiques et produits écoresponsables pouvant répondre aux besoins de ses secteurs;
- Toutes autres tâches connexes.

Compétences et aptitudes recherchées

- Être planifiée et organisée;
- Être en mesure de porter une analyse objective des situations;
- Avoir l'esprit d'équipe et savoir se comporter en groupe;
- Savoir tirer profit de chaque situation;
- Avoir à cœur le service à la clientèle;
- Être prévenant en sachant anticiper les besoins;
- Être en mesure de saisir les opportunités d'amélioration continue à travers tout l'organisme;
- Être flexible et avoir une bonne capacité d'adaptation;
- Détenir une bonne résistance au stress;
- Être responsable, autonome et débrouillard;
- Bon français parlé et écrit;
- Aisance avec la suite Office.

Qualifications recherchées, formation et expérience

- Diplôme d'étude secondaire complété;
- Avoir de l'expérience dans le domaine de l'évènementiel ou le domaine culturel sera considéré comme un atout important;
- S'adapter aux nouvelles technologies informatiques.

Particularités du poste

- Poste permanent à 35 heures par semaine, généralement de jour et de semaine, mais inclura des soirs et des fins de semaine en fonction du calendrier événementiel de l'organisation.
- Salaire selon les politiques de l'organisme
- Avantages sociaux incluant assurance collective, fonds de pension, congés mobiles et plus encore.
- Allocation cellulaire.

Entrez en scène en joignant l'équipe de Diffusion Saguenay.

Faites suivre votre candidature aux ressources humaines à emploi@diffusion.saguenay.ca